

	PDTI – Emater-DF	Página 1 / 47
		Data Emissão 27/06/2019
Plano Diretor de Tecnologia da Informação - Emater-DF		

PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO VIGÊNCIA DE 2019 A 2022

EMATER-DF

VERSÃO 4.0

Elaborado por GETIN		Arquivo PDTI_2019_2022.doc	Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN	Unidade COGEM/GETIN	
	Assinatura <assinatura do gestor>	Data 19 /05 /	

	PDTI – Emater-DF	Página 2 / 47 Data Emissão 27/06/2019
Plano Diretor de Tecnologia da Informação - Emater-DF		

Governador do Distrito Federal
Rodrigo Sobral Rollemberg

Secretaria de Estado de Agricultura e Desenvolvimento Rural
Dilson Resende de Almeida

Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal
Presidente Denise Andrade da Fonseca
Diretor Executivo Antônio Dantas Costa Junior
Coordenador de Planejamento Isabel Cristina da Cunha Lima
Gerente de Tecnologia da Informação Fabrício Portes Braga

Equipe Técnica de Elaboração
Antônio Dantas Costa Junior - Matr.0366-2
Emerson Ferreira do Nascimento – Matr. 0904-0
Fabrício Portes Braga – Matr. 0797-8
Lázaro Renato Januário – Matr. 0954-7
Edson Kubota – Matr. 0848-6
João Victor Bergamo Gonçalves – Matr. 0976-8

Elaborado por GETIN		Arquivo PDTI_2019_2022.doc	Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN	Unidade COGEM/GETIN	
	Assinatura <assinatura do gestor>	Data 19 /05 /	

	PDTI – Emater-DF	Página 3 / 47
		Data Emissão 27/06/2019
Plano Diretor de Tecnologia da Informação - Emater-DF		

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
16/07/2016	1.0	Abertura do documento	- Fabício Braga - Emerson Ferreira do Nascimento
01/08/2016	2.0	Alteração/Atualização	- Fabício Braga - Emerson Ferreira do Nascimento
15/08/2016	3.0	Alterações do grupo de trabalho	- Emerson Ferreira do Nascimento - Lázaro Renato Januário
22/04/2019	4.0	Atualização período 2019 a 2022	Equipe Técnica de Elaboração

Elaborado por GETIN		Arquivo PDTI_2019_2022.doc	Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN	Unidade COGEM/GETIN	
	Assinatura <assinatura do gestor>	Data 19 /05 /	

	PDTI – Emater-DF	Página 4 / 47 Data Emissão 27/06/2019
Plano Diretor de Tecnologia da Informação - Emater-DF		

Sumário

I. Apresentação	6
II. Template de PDTI	8
1 Introdução	9
1.1 O cenário atual da TI na Emater-DF	9
1.2 Motivação para a elaboração do PDTI	10
1.3 Alinhamento à estratégia, política e demais instrumentos de planejamento da Emater-DF	10
2 Metodologia Aplicada	12
3 Documentos de Referência	13
4 Princípios e Diretrizes	13
5 Estrutura Organizacional	14
6 Referencial Estratégico de TI	15
6.1 Identidade Organizacional	15
6.2 Missão	16
6.3 Visão	16
6.4 Valores	16
6.5 Objetivos Estratégicos de TI	16
6.6 Análise de SWOT da TI	18
6.7 Mapa Estratégico da TI	19
7 Resultados Alcançados em relação ao PDTI	19
7.1 Necessidade atendida 100%	20
7.2 Atendido Parcialmente > 70%	20
7.3 Atendido Parcialmente < 50%	20
7.4 Necessidade Extinta	20
8 Inventário de Necessidades	21
8.1 Critérios de Priorização	21
8.2 Necessidades Identificadas	23
9 Plano de Metas e de Ações	36
9.1 Plano de Metas	36
9.2 Plano de Ações	37
10 Plano Total de Investimento em Serviços e Equipamentos	38
11 Plano de Gestão de Riscos	39
11.1 Critérios de Aceitação de Riscos	39
11.2 Identificação e Tratamento dos Riscos	41
12 Pactuação orçamentária com a alta gestão	44
13 Processo de Revisão do PDTI	46
14 Fatores Críticos de Sucesso	46

Elaborado por GETIN	Arquivo PDTI_2019_2022.doc	Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN	Unidade COGEM/GETIN
	Assinatura <assinatura do gestor>	Data 19 /05 /

	PDTI – Emater-DF	Página 5 / 47
		Data Emissão 27/06/2019
Plano Diretor de Tecnologia da Informação - Emater-DF		

15 Conclusão

47

Elaborado por GETIN		Arquivo PDTI_2019_2022.doc	Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN	Unidade COGEM/GETIN	
	Assinatura <assinatura do gestor>	Data 19 /05 /	

	PDTI – Emater-DF	Página 6 / 47 Data Emissão 27/06/2019
Plano Diretor de Tecnologia da Informação - Emater-DF		

Plano Diretor de TI

I. Apresentação

O Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Comunicação do Distrito Federal¹ (CGTI-DF) que fora instituído pelo decreto nº 33.050, de 19 de julho de 2011, e alterado através do Decreto nº 33.548 de 28 de fevereiro de 2012, através da Estratégia Geral de Tecnologia da Informação (EGTI), publicada através do decreto nº 33.528, de 10 de fevereiro de 2012, estabeleceu que todos os órgãos da Administração Direta e Indireta do Governo do Distrito Federal (GDF) devem:

- 1) Obedecer à EGTI (Decreto nº 33.528, de 10 de fevereiro de 2012);
- 2) Construir seu PDTI, conforme regulamenta a EGTI;
- 3) Submeter ao CGTIC o PDTI para aprovação, conforme disciplina o Decreto nº 33.528, de 10 de fevereiro de 2012;e
- 4) Submeter ao Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Comunicação (CGTIC), para conhecimento deste, todas as aquisições de Tecnologia de Informação e Comunicação (TIC) acima de R\$100.000,00 (cem mil Reais), conforme disciplina o Decreto nº 33.373, de 1º de dezembro de 2011.

O objetivo deste documento é definir Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) que será utilizado pela Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal (Emater-DF) **que terá validade, após a publicação oficial deste documento, de 01/01/2019 até 31/12/2022.**

O PDTI é um instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos e processos de Tecnologia da Informação de um órgão ou entidade para um determinado período.

A Subsecretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação (SUTIC) da Secretaria

¹ Página <http://cgti.df.gov.br>

Elaborado por GETIN	Arquivo PDTI_2019_2022.doc	Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN	Unidade COGEM/GETIN
	Assinatura <assinatura do gestor>	Data 19 /05 /

	PDTI – Emater-DF	Página 7 / 47 Data Emissão 27/06/2019
Plano Diretor de Tecnologia da Informação - Emater-DF		

de Estado de Fazenda, Planejamento, Orçamento e Gestão do DF (SEFP-DF) do GDF sugeriu à Emater-DF que utilizasse, como base de elaboração deste PDTI, o “Modelo de Referência 2011-2012 de PDTI” da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação (SLTI) do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG).

Esse modelo propõe a estrutura para o documento de PDTI e seus principais conteúdos, levando em consideração as normas e diretrizes vigentes na Administração Pública Federal, proporcionando, assim, segurança ao gestor de TI.

Seguem informações relevantes retiradas da apresentação do modelo proposto:

“1. A versão do modelo foi elaborada com base no Modelo de Referência 2010, esse último criado a partir do material didático do curso Elaboração do Plano Diretor de Tecnologia da Informação do programa Desenvolvimento de Gestores de Tecnologia da Informação – DGTI da Escola Nacional de Administração Pública – ENAP.

2. O princípio constitucional da eficiência, assim como as disposições contidas no Decreto-Lei nº200/1967 apontam para um processo de planejamento que possibilite o melhor uso dos recursos públicos e o cumprimento dos objetivos institucionais do órgão. Esse processo de planejamento, que na área de TI resulta no PDTI, colhe, das estratégias institucionais, as necessidades de informação e serviços de TI, propondo metas, ações e prazos, que com o auxílio dos recursos humanos, materiais e financeiros, possam satisfazer as demandas das áreas de negócio.

3. O Decreto 1.048/94, Art.1º dispõe que ao SISP cabe “o planejamento, a coordenação, a organização, a operação, o controle e a supervisão dos recursos de informação e informática dos órgãos e entidades” da administração direta, fundacional e autárquica do Poder Executivo Federal e que “deve assegurar ao Governo Federal suporte de informação adequado, dinâmico, confiável e eficaz”.²

4. A criação de Comitês de TI atuantes e elaboração de PDTIs por cada um de seus

² Nota do Autor: Esse papel é executado pela Gerência de Tecnologia da Informação (GETIN) da Emater-DF

Elaborado por GETIN		Arquivo PDTI_2019_2022.doc	Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN	Unidade COGEM/GETIN	
	Assinatura <assinatura do gestor>	Data 19 /05 /	

	PDTI – Emater-DF	Página 8 / 47 Data Emissão 27/06/2019
Plano Diretor de Tecnologia da Informação - Emater-DF		

órgãos é condição inicial para que se cumpra o artigo acima.

5. De acordo com a IN 04/2010:

- Art. 2º, XXII: “Plano Diretor de Tecnologia da Informação – PDTI: instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos e processos de Tecnologia da Informação que visa atender às necessidades tecnológicas e de informação de um órgão ou entidade para um determinado período” e
- Art. 4º: “As contratações de que trata esta Instrução Normativa deverão ser precedidas de planejamento, elaborado em harmonia com o PDTI, alinhado ao planejamento estratégico do órgão ou entidade. Parágrafo único - Inexistindo o planejamento estratégico formalmente documentado, será utilizado o documento existente no órgão ou entidade, a exemplo do Plano Plurianual ou instrumento equivalente, registrando no PDTI a ausência do planejamento estratégico do órgão ou entidade e indicando os documentos utilizados”.³

6. O PDTI é um documento do órgão, o qual deve ser produzido pelo Comitê de TI, ou por quem o Comitê designar, com auxílio da área de TI e ser assinado pela autoridade máxima do órgão ou pelo presidente do referido Comitê.

II. Template⁴ de PDTI

O template pode ser acessado, via rede interna de computadores da EMATER DF, em (servidor de arquivos , pasta getin\GERÊNCIA\PDTI\vigência 2019 2022). Publicado e disponibilizado também na internet, através do site da Emater-DF (<http://www.emater.df.gov.br>)

Segundo o template, a utilização do modelo não é obrigatória: consiste em uma referência para a elaboração do PDTI.

Dessa forma, os órgãos têm a faculdade de somá-lo a outros modelos de mercado,

³ Nota do Autor: utilizaremos estes artigos como premissa ao desenvolvimento deste plano.

⁴Significado: Gabarito. Fonte (http://www.dicionario-tecnico.com/definicao-significado/template_68260.html, consultado em 28/05/2013)

Elaborado por GETIN	Arquivo PDTI_2019_2022.doc	Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN	Unidade COGEM/GETIN
	Assinatura <assinatura do gestor>	Data 19 /05 /

	PDTI – Emater-DF	Página 9 / 47 Data Emissão 27/06/2019
Plano Diretor de Tecnologia da Informação - Emater-DF		

adaptá-lo às necessidades e ao nível de maturidade de governança de sua instituição, ou ainda, adotar outra metodologia que considerem apropriada para a construção de seus PDTIs. Esta seção apresenta o template de PDTI sugerido pelo Sistema de Administração de Recursos de Informação e Informática (SISP) do MPOG, representando a estrutura e conteúdo mínimos propostos nesse modelo de referência.

O “Guia de Elaboração de PDTI”⁵, documento complementar a esse modelo de referência, provê orientações detalhadas, com exemplos e templates, sobre como elaborar cada item referenciado nesse modelo.

1 Introdução

1.1 O cenário atual da TI na Emater-DF

A Tecnologia da Informação é considerada uma área estratégica e de suma importância para qualquer empresa. A T.I, possui o papel importantíssimo de prover meios de inovação e otimização de serviços, economia de recursos e suporte a todas as atividades da Empresa

Com a implantação do painel de resultados, a Emater-DF passou a demonstrar por meio de diversos relatórios seu esforço e começou a pensar e planejar por resultados. A partir daí, o pensamento estratégico e o planejamento passaram a desempenhar papel importante para o direcionamento de esforços e formulação de políticas públicas e processos. visando o desenvolvimento do meio rural e do público-alvo da Empresa

A T.I da Emater-DF conta atualmente com serviços como armazenamento seguro de arquivos devido à utilização de servidor de arquivos com backup e disponíveis 24h/7dias, segurança da informação provida por antivírus e firewall e permissionamento de pastas (acesso aos arquivos do servidor permitido apenas para membros da gerência), processo eletrônico SEI institucionalizado e comunicação via telefonia IP, internet e rede disponível a todas as unidades localizadas em meio urbano, e com o projeto de aquisição de enlaces de

⁵ A cópia deste guia pode ser acessada em ([\\storage1\Comite_de_TI\PDTI\PDTI - Anexo I - Guia de Elaboração de PDTI v1.0.pdf](http://storage1\Comite_de_TI\PDTI\PDTI - Anexo I - Guia de Elaboração de PDTI v1.0.pdf)). Download efetuado a partir do site: <http://www.sisp.gov.br/guiapdti/wiki/Documento>, em 15/06/2012

Elaborado por GETIN	Arquivo PDTI_2019_2022.doc	Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN	Unidade COGEM/GETIN
	Assinatura <assinatura do gestor>	Data 19 /05 /

	PDTI – Emater-DF	Página 10 / 47 Data Emissão 27/06/2019
Plano Diretor de Tecnologia da Informação - Emater-DF		

rádio licenciado, estes recursos estarão disponíveis também a suas unidades no meio rural (a partir de maio/2019), que hoje, possuem dificuldades de comunicação devido à instabilidade da rede de rádios atual .

A formação de equipe para desenvolvimento de um portal rural, é um grande passo na disponibilização de mais serviços ao nosso público, permitirá a integração CEASA x SEAGRI x Emater em uma única plataforma, tornando mais eficiente o acesso à informação.

As carências identificadas estão relacionadas à evolução do painel de resultados, como a implantação dos painéis para a área meio e a disponibilização de novas informações como clientes atendidos por Wifi na unidade ou compilação de pesquisas. Um reforço no time da GETIN, poderia trazer maior agilidade na efetivação destas evoluções.

Uma necessidade importante é a renovação do parque de computadores e a aquisição de equipamentos para melhorar a eficiência e dar maior agilidade às atividades administrativas desempenhadas, como um segundo monitor para algumas posições e scanner departamental com OCR.

1.2 **Motivação para a elaboração do PDTI**

O motivo primordial para a elaboração de um PDTI, além da obediência ao arcabouço legal, é ele ser utilizado como um instrumento de orientador à execução das estratégias de TI da empresa.

1.3 **Alinhamento à estratégia, política e demais instrumentos de planejamento da Emater-DF**

O princípio básico da construção do alinhamento estratégico, descrito a seguir, foi o planejamento estratégico da empresa. Com relação à estratégia da empresa, foram definidos os seguintes objetivos, onde estão destacados os que a TI deve ser mais atuante:

1. Promover a segurança alimentar e nutricional
2. Promover o desenvolvimento rural sustentável

3. Ser referência em informações sobre o espaço rural

Elaborado por GETIN	Arquivo PDTI_2019_2022.doc	Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN	Unidade COGEM/GETIN
	Assinatura <assinatura do gestor>	Data 19 /05 /

	PDTI – Emater-DF	Página 11 / 47 Data Emissão 27/06/2019
Plano Diretor de Tecnologia da Informação - Emater-DF		

4. Atuar na formulação e execução de políticas públicas para o espaço rural
5. Assegurar assistência técnica e extensão rural de qualidade
6. Promover a agroecologia e a inovação tecnológica na produção e nos serviços
7. Fortalecer as organizações rurais e a gestão social participativa
8. Fomentar a geração de renda e a inclusão social e produtiva no campo
9. **Ter processos otimizados e alinhados com a estratégia**
10. Difundir cultura estratégica e de gestão orientada a resultados
11. **Aprimorar a comunicação interna**
12. Fortalecer as parcerias interinstitucionais
13. Fortalecer a imagem institucional
14. Desenvolver lideranças e promover o comprometimento com os objetivos da instituição
15. Melhorar o clima organizacional
16. Desenvolver competências dos colaboradores
17. **Melhorar a gestão da informação e do conhecimento**
18. Aprimorar a estrutura organizacional
19. Ampliar a área de atuação para a RIDE
20. Primar pela excelência e transparência na gestão dos recursos
21. Ampliar a captação de recursos orçamentários e a geração de recursos próprios

Há prospecções anuais para o investimento em TI e aquisição de materiais, planejamentos táticos das unidades de planejamento e planos operacionais da equipe de TI.

Elaborado por GETIN		Arquivo PDTI_2019_2022.doc	Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN	Unidade COGEM/GETIN	
	Assinatura <assinatura do gestor>	Data 19 /05 /	

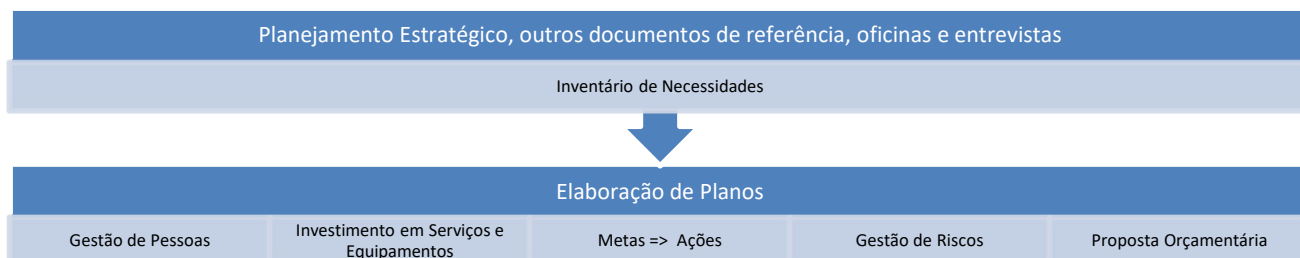
	PDTI – Emater-DF	Página 12 / 47 Data Emissão 27/06/2019
Plano Diretor de Tecnologia da Informação - Emater-DF		

2 Metodologia Aplicada

A metodologia adotada nesse projeto foi a que está descrita no “Guia de Elaboração de PDTI do SISP” elaborado pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação (SLTI) do Ministério do Planejamento.

Em resumo, os trabalhos se iniciaram com entrevistas e análise dos Documentos de Referência, tais como o Planejamento Estratégico, Estrutura Organizacional, etc. A partir daí foram feitos levantamentos de necessidades de TI para atender aos objetivos estratégicos e demais direcionamentos encontrados nos documentos de referência. Das necessidades derivam-se metas e ações para implementar cada uma das metas identificadas (Plano de Metas e Ações). Além disso, as necessidades dão origem a Planos Específicos, como o de Gestão de Pessoas, Investimentos em Serviços e Equipamentos, Gestão de Riscos, Proposta Orçamentária e Plano de Gestão de Riscos.

Um resumo dessa lógica de elaboração de PDTI utilizado está descrito na figura abaixo para um melhor entendimento:



A metodologia na qual o projeto está embasado contém três fases: Preparação, Diagnóstico e Planejamento. A primeira fase da elaboração do PDTI é a Preparação, na qual devem ser realizadas as tarefas necessárias para a criação de um Plano de Trabalho para elaboração do PDTI. Após a aprovação do Plano de Trabalho, inicia-se a fase de Diagnóstico, durante a qual será identificada a situação atual da TI do órgão e as necessidades a serem atendidas. A partir do Diagnóstico deve-se fazer o Planejamento. Para cada necessidade sugere-se estipular sua prioridade e uma ou mais metas e ações para seu atendimento. Estas ações podem envolver a contratação de serviços, a aquisição

Elaborado por GETIN		Arquivo PDTI_2019_2022.doc	Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN	Unidade COGEM/GETIN	
	Assinatura <assinatura do gestor>	Data 19 /05 /	

	PDTI – Emater-DF	Página 13 / 47 Data Emissão 27/06/2019
Plano Diretor de Tecnologia da Informação - Emater-DF		

de equipamentos ou o uso de recursos próprios, inclusive humanos, para seu desenvolvimento.

3 Documentos de Referência

Para a condução dos trabalhos de elaboração do PDTI devem-se seguir diretrizes, padrões, normas e orientações do governo. A tabela abaixo apresenta os documentos de referência que serviram como material de apoio e consulta na elaboração do PDTI.

Identificador	Documento	Descrição
DR1	COBIT	Control Objectives for Information and related Technology. Guia de boas práticas dirigido para gestão de tecnologia da informação (TI).
DR2	ITIL	Information Technology Infrastructure Library. Conjunto de boas práticas a serem aplicadas na infraestrutura, operação e manutenção de serviços de tecnologia da informação (TI)
DR3	Planejamento Estratégico da EMATER DF	Documento elaborado durante a construção do Plano Estratégico da EMATER DF
DR4	Regimento Interno da EMATER DF	Define a estrutura organizacional, responsabilidades e regras de cada uma das áreas da EMATER-DF.
DR5	Guia do Processo de Elaboração de PDTI e Modelo de Referência de PDTI 2010	Documento da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação/MPOG que dispõe sobre os padrões, orientações, diretrizes e templates para elaboração do Plano Diretor de Tecnologia da Informação.

4 Princípios e Diretrizes

A partir dos documentos de referência, elencados no tópico anterior, foram estabelecidos Princípios e Diretrizes para orientar a elaboração e execução do PDTI. A tabela abaixo apresenta esses Princípios e Diretrizes.

Identificador	Princípios e Diretrizes	Origem
PD1	Todos os serviços e processos de TI, principalmente os que têm caráter crítico para a Organização, devem ser	- COBIT - Control Objectives for Information and related Technology;

Elaborado por GETIN	Arquivo PDTI_2019_2022.doc	Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN	Unidade COGEM/GETIN
	Assinatura <assinatura do gestor>	Data 19 /05 /

	PDTI – Emater-DF	Página 14 / 47 Data Emissão 27/06/2019
Plano Diretor de Tecnologia da Informação - Emater-DF		

monitorados, organizados, implementados, acompanhados, melhorados). (planejados, documentados, medidos, avaliados e - ITIL - Information Technology Infrastructure Library;

5 Estrutura Organizacional

Atualmente a área de TI da EMATER DF está subordinada à Coordenadoria de Planejamento que por sua vez é subordinada à Diretoria Executiva e à Presidência. O organograma abaixo apresenta a estrutura de TI da EMATER:



Coordenadoria de Gestão e Modernização (COGEM): além de outras atribuições também é responsável, junto com a GETIN, por planejar, organizar, coordenar e supervisionar as atividades de TI, e promover os processos de informatização da EMATER DF. Também assessora a Administração nas questões estratégicas relacionadas à Tecnologia da Informação.

Gerência de Tecnologia da Informação (GETIN): responsável pelo suporte da

Elaborado por GETIN	Arquivo PDTI_2019_2022.doc	Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN	Unidade COGEM/GETIN
	Assinatura <assinatura do gestor>	Data 19 /05 /

	PDTI – Emater-DF	Página 15 / 47 Data Emissão 27/06/2019
Plano Diretor de Tecnologia da Informação - Emater-DF		

infraestrutura de TI, homologação dos softwares necessários para automatização dos processos de trabalho, administração de licenças de softwares e equipamentos de comunicação, controle de acesso à rede corporativa, internet, bases de dados e acesso remoto para garantir integridade dos dados de rede, controle dos servidores de dados, equipamentos de infraestrutura e gestão dos serviços de TI necessários ao funcionamento da rede interna, administra e gerencia políticas de segurança de TI, responsável por estudos, análise, desenvolvimento, documentação, implantação e manutenção de soluções tecnológicas para automatizar processos de trabalho. Em resumo, as **principais linhas de ação da GETIN** são: 1. Elaborar, gerenciar e executar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação – PDTI; 2. Administrar a Rede de Computadores; 3. Elaboração e cobrança do cumprimento das Normas e Gestão do Uso da Tecnologia da Informação na Empresa; 4. Administrar a Base Geral de Dados; 5. Desenvolvimento de Softwares; e 6. Acompanhamento e dar Suporte em Tecnologia da Informação a toda Empresa.⁶

6 Referencial Estratégico de TI

O alinhamento estratégico da TI na EMATER foi realizado e descrito no PDTI anterior. Seguem os resultados.

6.1 Identidade Organizacional

1. Qual é o NEGÓCIO da GETIN?

“Prestação de serviço e soluções na área de Tecnologia da Informação”

2. Qual é a ÁREA DE ATUAÇÃO da GETIN?

“Todas as unidades organizacionais da EMATER-DF”

3. Quem é o PÚBLICO-ALVO da GETIN?

“Os colaboradores lotados nas unidades organizacionais e outros órgãos que possuam convênio ou contrato específico com a EMATER-DF”, além do público alvo da

⁶Fonte: regimento interno da EMATER DF

Elaborado por GETIN	Arquivo PDTI_2019_2022.doc	Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN	Unidade COGEM/GETIN
	Assinatura <assinatura do gestor>	Data 19 /05 /

	PDTI – Emater-DF	Página 16 / 47 Data Emissão 27/06/2019
Plano Diretor de Tecnologia da Informação - Emater-DF		

Emater-DF.

6.2 Missão

“Assegurar o perfeito funcionamento da infraestrutura de TI e desenvolver soluções que viabilizem a comunicação e a produção dos resultados da empresa com qualidade.”

6.3 Visão

“Ser o principal coadjuvante nas ações estratégicas da EMATER DF no que se referir a Tecnologia da Informação”

6.4 Valores

- Conhecimento técnico
- Atuar com agilidade
- Busca de qualidade no atendimento
- Procura por inovações tecnológicas
- Proatividade

6.5 Objetivos Estratégicos de TI

- **Perspectiva – Pessoas e Conhecimento**
 - Capacitar equipe
 - Estruturar uma equipe de programação
 - Ter respostas e soluções aos usuários
 - Prospectar continuamente soluções tecnológicas
 - Transmitir conhecimento básico em T.I
- **Perspectiva - Processos**
 - Manter informações atualizadas disponíveis e seguras
 - Ser ágil nas respostas e soluções

Elaborado por GETIN	Arquivo PDTI_2019_2022.doc	Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN	Unidade COGEM/GETIN
	Assinatura <assinatura do gestor>	Data 19 /05 /

	PDTI – Emater-DF	Página 17 / 47
		Data Emissão 27/06/2019
Plano Diretor de Tecnologia da Informação - Emater-DF		

- Estabelecer procedimentos para atendimento
- Manter os benefícios da GETIN superior aos custos
- Facilitar a comunicação interna

- **Perspectiva - Produtos**

- Disponibilizar a infraestrutura computacional de qualidade
- Desenvolver sistemas de informação de qualidade
- Manter projetos e normas de tecnologia atualizados
- Propor e implementar um programa de formação continuada em TI aos usuários da empresa

Elaborado por GETIN		Arquivo PDTI_2019_2022.doc	Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN		Unidade COGEM/GETIN
	Assinatura <assinatura do gestor>		Data 19 /05 /

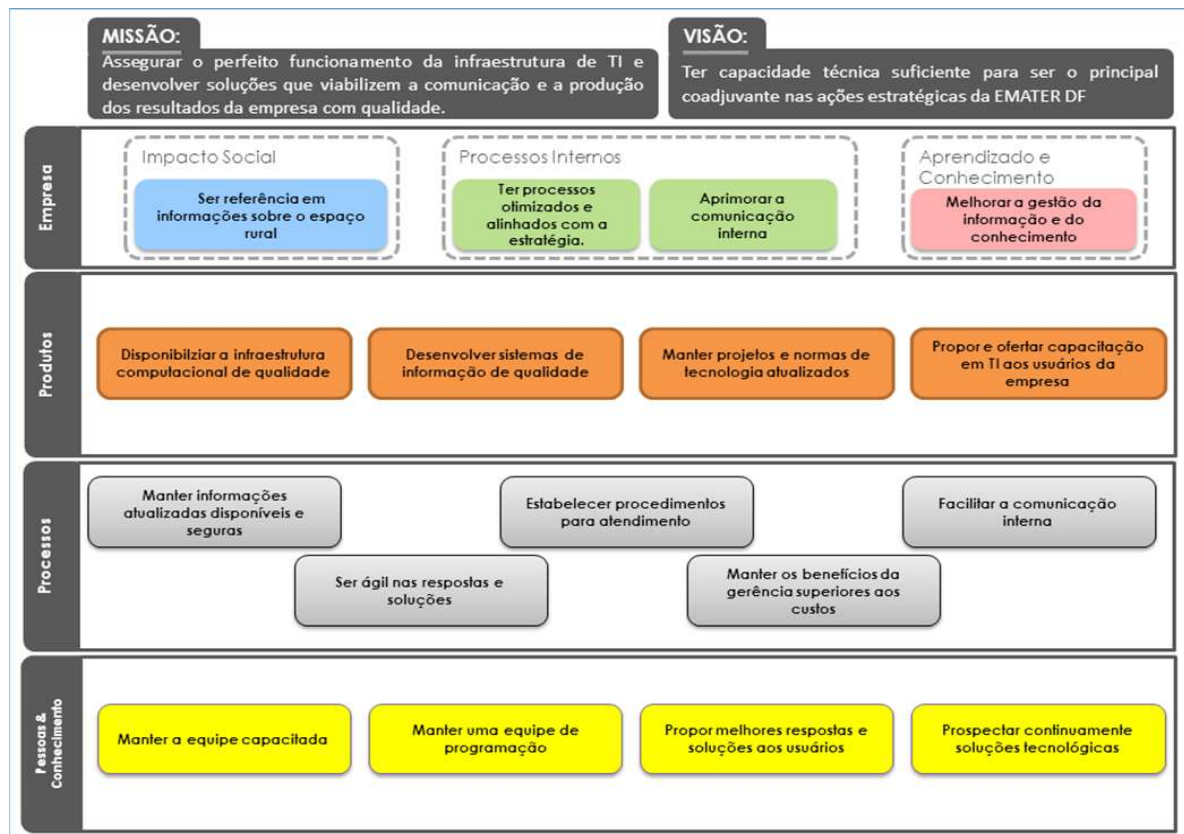
6.6 Análise de SWOT da TI⁷

INTERNA (ORGANIZAÇÃO)	AJUDA			ATRATivos	
	PONTOS FORTES			PONTOS FRACOS	
	Descrição	POT	SIT	CRT	Descrição
	corpo técnico jovem, comprometido e com disposição para solucionar as demandas	A	8	I	falta de capacitação
	pesquisa constante para novas soluções de problemas	A	8	I	Pouca capacidade de evolução de processos e softwares desenvolvidos
	equipe é livre para trabalhar e dar sugestões para melhorar o setor	B	3	II	Quantidade de colaboradores na GETIN é baixa, somente sen
	Equipe focada na resolução dos problemas mesmo sem recursos suficientes	C	3	III	Otimização do atendimento a campo deficiente
	Disponibilidade de conectividade, mesmo na área rural	C	3	III	
EXTERNA (AMBIENTE)	OPORTUNIDADES			AMEAÇAS	
	Aproveitar o planejamento estratégico da empresa	A	3	I	falta de recursos financeiros para manutenção e melhoria dos
	Buscar utilização da informação de forma inteligente (Painel de Resultados) visando melhoria de processos e inovação.	A	2	II	Falta de recursos humanos para auxílio administrativo e prim
	Buscar redundância da rede com ADSL	A	2	II	demais técnicos
	Buscar a qualificação profissional constante	A	2	II	Falta de manutenção de rede de rádios e torres
	Buscar fonte de recursos alternativos à fonte 100 (Convênios, Emendas parlamentares)	A	2	II	falta de política de capacitação permanente da equipe
	Qualificação de usuários(administrativos) em suporte a Ti básico	C	1	III	Softwares obsoletos ou incompatíveis

⁷ Em Administração de Empresas, a Análise SWOT é um importante instrumento utilizado para planejamento estratégico que consiste em recolher dados (forças e fraquezas) e externo (oportunidades e ameaças) da empresa. Fonte: <http://www.significados.com.br/swot/>, consultado em 28/05/2013

Elaborado por GETIN		Arquivo PDTI_2019_2022.doc		Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN		Unidade COGEM/GETIN	
	Assinatura <assinatura do gestor>		Data 19 /05 /	

6.7 Mapa Estratégico da TI



7 Resultados Alcançados em relação ao PDTI

O PDTI anterior, vigente entre 2017 e 2018, elencou 48 itens no inventário de necessidades de tecnologia da informação, que foram organizados em sete metas que, por sua vez, produziram dezesseis planos de ações.

As maiorias dos itens inventariados referiam-se a aquisições de bens de TI. Itens, cuja aquisição foi caracterizada como urgente, foram adquiridos, contudo, o investimento em T.I ainda está abaixo no necessário.

Observou-se que itens que não dependiam exclusivamente de financeiro, foram executados pela equipe de T.I quase em sua totalidade.

Elaborado por GETIN		Arquivo PDTI_2019_2022.doc	Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN	Unidade COGEM/GETIN	
	Assinatura <assinatura do gestor>	Data 19 /05 /	

	PDTI – Emater-DF	Página 20 / 47 Data Emissão 27/06/2019
Plano Diretor de Tecnologia da Informação - Emater-DF		

7.1 Necessidade atendida 100%

- N001 Aquisição de storage com capacidade acima de 30 TB Líquidos
Não haverá mais necessidade de aquisição pois a SUTIC está atendendo a demanda pelo serviço
- N002 Sistema EMATER-DF WEB Necessidade Atendida - Sistema Implantado
- N006 Aquisição de firewall visando melhoria da segurança da informação/velocidade da rede – Equipamento adquirido
- N016 Atuar junto a SUTIC para liberação da utilização de software para acesso remoto – Liberação concedida
- N045 Switch – Equipamento adquirido
- N034 Software - Banco de Preços – Adquirido pela GEMAP
- Fibra optica atendendo 100% das unidades localizadas em área urbana
- Rede de rádios atendendo 100% das unidades rurais.

7.2 Atendido Parcialmente > 70%

- N005 Melhorar a qualidade da rede em pontos críticos utilizando tecnologias de alta disponibilidade
- N013 Atualização tecnológica Wi-Fi sede e campo
Aquisição de 19 access points para unidades campo, necessidade de atendimento a sede
- Manutenção do Estoque de Materiais de Suprimento (cabo rede, conectores, alicates de crimpagem, ferramentas)

7.3 Atendido Parcialmente < 50%

- Software - MICROSOFT OFFICE para novos equipamentos
- N017 Melhoria da segurança física do Datacenter (segurança e arrefecimento)
- Arrefecimento Ok! Aquisição de 2 aparelhos de ar condicionado. falta segurança
- N048 Plano para expurgar o lixo eletrônico (físico - hardwares), é realizado ano a ano

7.4 Necessidade Extinta

- N008 Kit Agrobrasil (5 impressoras etiquetas + 20 leitores óticos)

Elaborado por GETIN	Arquivo PDTI_2019_2022.doc	Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN	Unidade COGEM/GETIN
	Assinatura <assinatura do gestor>	Data 19 /05 /

	PDTI – Emater-DF	Página 21 / 47 Data Emissão 27/06/2019
Plano Diretor de Tecnologia da Informação - Emater-DF		

- N018 Nobreak grande porte para escritórios
- N021 kit caixas de som para computadores
- N039 software para banco de imagens

8 Inventário de Necessidades

O Inventário de Necessidades apresenta o conjunto de necessidades cujo atendimento efetivamente contribui, direta ou indiretamente, para o alcance dos objetivos de negócio da organização.

Durante a etapa de Diagnóstico, as necessidades foram levantadas através de: Avaliação do Referencial Estratégico de TI; Avaliação da Organização da TI; Análise SWOT (forças/fraquezas/ameaças/oportunidades) da TI; e Avaliação do Diagnóstico realizado através de solicitação formal de levantamento de necessidades de T.I a todas as unidades da Empresa, via processo 00072-00001137/2019-92 .

A forma de captação das necessidades de T.I, foi escolhida devido a necessidade de coleta de informações e ao tamanho da empresa, sua dispersão no DF e à necessidade de economia de recursos com deslocamento, chegou-se a conclusão de que a melhor forma de coletar seria via Sistema Eletrônico de Informações - SEI.

8.1 Critérios de Priorização

Para a priorização das necessidades foi utilizada a Matriz de Priorização denominada GUT (Gravidade, Urgência e Tendência). A técnica de GUT foi desenvolvida com o objetivo de orientar decisões mais complexas, isto é, decisões que envolvem muitas questões. Esta matriz é uma ferramenta de análise de prioridades de problemas/trabalhos num âmbito organizacional e leva em consideração a gravidade, a urgência e a tendência de cada problema.

- **Gravidade:** impacto do problema sobre coisas, pessoas, resultados, processos ou organizações e efeitos que surgirão a longo prazo se o problema

Elaborado por GETIN	Arquivo PDTI_2019_2022.doc	Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN	Unidade COGEM/GETIN
	Assinatura <assinatura do gestor>	Data 19 /05 /

não for resolvido.

- **Urgência:** relação com o tempo disponível ou necessário para resolver o problema.
- **Tendência:** potencial de crescimento do problema, avaliação da tendência de crescimento, redução ou desaparecimento do problema.

Cada Necessidade analisada recebeu uma pontuação de 1 a 5 em cada uma das características (Gravidade, Urgência e Tendência), de acordo com as tabelas abaixo:

Pontos	Gravidade
5	Quando impactar o atendimento ao nosso público alvo.
4	Quando estiver alinhada às ações do planejamento estratégico ou do negócio da empresa. (automático, quando estiver vinculado a quatro ou mais objetivos estratégicos)
3	Quando impactar os processos da empresa.
2	Quando impactar os sistemas, arquitetura de hardware e outros serviços de TI
1	Quando impactar melhorias pontuais

Pontos	Urgência
5	Precisa de ação imediata
4	É urgente
3	O mais rápido possível
2	Pouco urgente
1	Pode esperar

Pontos	Tendência
5	Se nada for feito, irá piorar rapidamente
4	Irá piorar em pouco tempo
3	Irá piorar
2	Irá piorar a longo prazo
1	Não irá mudar

Depois de atribuída a pontuação, multiplica-se G x U x T e encontra-se o resultado, definindo assim a prioridade de cada necessidade de acordo com os pontos obtidos. Essas necessidades, depois de priorizadas, vão gerar as metas e ações do PDTI.

Elaborado por GETIN		Arquivo PDTI_2019_2022.doc	Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN	Unidade COGEM/GETIN	
	Assinatura <assinatura do gestor>	Data 19 /05 /	

	PDTI – Emater-DF	Página 23 / 47
		Data Emissão 27/06/2019
Plano Diretor de Tecnologia da Informação - Emater-DF		

8.2 Necessidades Identificadas

O quadro a seguir apresenta o resultado do levantamento realizado pelo grupo de trabalho de elaboração deste PDTI no que diz respeito ao levantamento das necessidades de TI para EMATER DF:

Cód.	Necessidade	Direcionamento	G	U	T	GUT Total	Meta	Qtd	Unitário	Total
N000	Rede elétrica, aterramento e tomadas inadequados, o que pode levar a queima de equipamentos de alto custo	Encaminhar à GINFR	5	5	5	125	Encaminhamento formal a outra unidade que seja a responsável	1		
N001	Manutenção do Contrato de Antivírus	Administrar/aditivar contrato firmado	5	4	5	100	Manter contratos de serviço	4	R\$ 6.000,00	R\$ 24.000,00
N002	Manutenção do Contrato de Impressão	Administrar/aditivar contrato firmado	5	4	4	80	Manter contratos de serviço	4	R\$ 170.000,00	R\$ 680.000,00
N003	Manutenção e desmonte de torres estaiadas e movimentação de rádios já instalados	Encaminhar Processo	5	4	4	80	Contratação de serviço	1	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00
N004	Computadores desktop	Acompanhar dotação, deixar processo/TR pronto	5	4	3	60	Aquisição de equipamentos	100	R\$ 6.500,00	R\$ 650.000,00

Elaborado por GETIN		Arquivo PDTI_2019_2022.doc		Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN			Unidade COGEM/GETIN
	Assinatura <assinatura do gestor>			Data 19 /05 /

	PDTI – Emater-DF	Página 24 / 47
		Data Emissão 27/06/2019
Plano Diretor de Tecnologia da Informação - Emater-DF		

N005	Computadores Desktop Avançados para geoprocessamento	Acompanhar dotação, deixar processo/TR pronto	5	4	3	60	Aquisição de equipamentos	10	R\$ 10.000,00	R\$ 100.000,00
N006	Manutenção de nobreaks de grande porte (sede)	Acompanhar dotação, deixar processo/TR pronto	5	3	4	60	Contratação de serviço	2	R\$ 13.000,00	R\$ 26.000,00
N007	Estagiários para a GETIN	Aguardar disponibilização	5	4	3	60	Encaminhamento formal a outra unidade que seja a responsável	4		
N008	Aquisição de servidores de rede	Planejar aquisição	5	3	4	60	Aquisição de equipamentos	2	R\$ 25.000,00	R\$ 50.000,00
N009	Aquisição de Link Dedicado MPLS para Sede mínimo de 50MB	Atualizar TR (Aguardar Dotação)	5	4	3	60	Firmar contratos de serviço	48	R\$ 1.500,00	R\$ 72.000,00
N010	Software de virtualização VmWare para utilização compartilhada de softwares (AutoCad, ArcGis etc)	Planejar aquisição	5	3	4	60	Aquisição de Software	1	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00
N011	Aquisição de roteadores Wi-Fi sede visando cobrir áreas sem atendimento	Possibilidade de aditivar o o Contrato Atual(baixo custo administrativo)	4	4	3	48	Aquisição de equipamentos	4	R\$ 4.000,00	R\$ 16.000,00

Elaborado por GETIN		Arquivo PDTI_2019_2022.doc		Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN			Unidade COGEM/GETIN
	Assinatura <assinatura do gestor>			Data 19 /05 /

	PDTI – Emater-DF	Página 25 / 47
		Data Emissão 27/06/2019
Plano Diretor de Tecnologia da Informação - Emater-DF		

N012	Fundo Fixo para GETIN	Já solicitado, acompanhar	3	4	4	48	Encaminhamento formal a outra unidade que seja a responsável	4		
N013	Software - Arcgis ultima versão	Encaminhar ao Solicitante	5	3	3	45	Encaminhamento formal a outra unidade que seja a responsável	7		
N014	Data Show/Projetor para ambientes de alta claridade	Planejar aquisição	5	3	3	45	Aquisição de equipamentos	15	R\$ 2.500,00	R\$ 37.500,00
N015	Monitores de computador 19 a 21"	Acompanhar dotação, deixar processo/TR pronto	5	3	3	45	Aquisição de equipamentos	48	R\$ 500,00	R\$ 24.000,00
N016	Manutenção evolutiva e corretiva do EMaterWeb	Manter Sistema Interno	5	3	3	45	Desenvolver e aperfeiçoar softwares	1		
N017	Atuação junto à sutic para liberação de envio de e-mail SMTP via sistemas internos/externos	Já solicitado, acompanhar	5	3	3	45	Encaminhamento formal a outra unidade que seja a responsável	1		

Elaborado por GETIN		Arquivo PDTI_2019_2022.doc		Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN		Unidade COGEM/GETIN	
	Assinatura <assinatura do gestor>		Data 19 /05 /	

	PDTI – Emater-DF	Página 26 / 47
		Data Emissão 27/06/2019
Plano Diretor de Tecnologia da Informação - Emater-DF		

N018	Aquisição de enlaces de rádios micro-ondas para Vargem Bonita e Taquara + 1 sobressalente	Planejar aquisição	5	3	3	45	Aquisição de equipamentos	3	R\$ 30.000,00	R\$ 90.000,00
N019	Nobreak pequeno porte	Planejar aquisição	5	3	3	45	Aquisição de equipamentos	127	R\$ 500,00	R\$ 63.500,00
N020	Atuação junto à SUTIC visando a distribuição do sinal Wifi para 6 unidades da Emater-DF localizadas em meio rural (Praças de conectividade)	Ação infraestrutura suporte Interno	5	4	2	40	Atuação da equipe de TI visando o atendimento da necessidade	4	R\$ 100,00	R\$ 400,00
N021	Impressora de cartão pvc para carteirinha do produtor rural / Crachá funcionais	Elaborar projeto	5	5	2	40	Aquisição de equipamentos	3	R\$ 6.000,00	R\$ 18.000,00
N022	Porta Biométrica, melhoria da segurança da GETIN, devido a alta quantidade de equipamentos	Planejar aquisição	2	4	5	40	Aquisição de equipamentos	1	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00
N023	Software - MICROSOFT OFFICE para novos equipamentos	já existe projeto (decidir qual utilizar (N022 ou N023)?	4	3	3	36	Aquisição de Software	110	R\$ 1.119,00	R\$ 123.090,00
N024	Manutenção do Estoque de Materiais de Suprimento (cabo rede, conectores, alicates de crimpagem, ferramentas)	Planejar aquisição	5	2	3	30	Aquisição de equipamentos	4	R\$ 2.000,00	R\$ 8.000,00

Elaborado por GETIN		Arquivo PDTI_2019_2022.doc			Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN			Unidade COGEM/GETIN	
	Assinatura <assinatura do gestor>			Data 19 /05 /	

	PDTI – Emater-DF	Página 27 / 47
		Data Emissão 27/06/2019
Plano Diretor de Tecnologia da Informação - Emater-DF		

N025	Aquisição/Renovação de certificação digital	Planejar aquisição	3	3	3	27	Aquisição de Software	10	R\$ 1.000,00	R\$ 10.000,00
N026	Manutenção da Solução de VOIP	Já existe Termo de Referência/ verificar custo-benefício c/ Direx , apresentar alternativa Fundo Fixo	5	4	1	20	Firmar contratos de serviço	4	R\$ 50.000,00	R\$ 200.000,00
N027	Contratação via concurso de técnico especializado Nível Superior	Encaminhar a GEDIN	5	2	2	20	Encaminhamento formal a outra unidade que seja a responsável			
N028	Desenvolvimento de softwares para atendimento a demanda interna	Desenvolvimento interno	3	3	2	18	Desenvolver e aperfeiçoar softwares	0		
N029	Telefone IP	Planejar aquisição	3	2	3	18	Aquisição de equipamentos	20	R\$ 400,00	R\$ 8.000,00
N030	Instalação de SoftPHONE para suprir necessidades por telefones IP	Ação infraestrutura suporte Interno	3	2	3	18	Encaminhamento formal a outra unidade que seja a responsável	0		
N031	Software conversão PDF	Planejar aquisição	3	2	3	18	Aquisição de Software	2		R\$ -

Elaborado por GETIN		Arquivo PDTI_2019_2022.doc		Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN		Unidade COGEM/GETIN	
	Assinatura <assinatura do gestor>		Data 19 /05 /	

	PDTI – Emater-DF	Página 28 / 47
		Data Emissão 27/06/2019
Plano Diretor de Tecnologia da Informação - Emater-DF		

N032	renovação de licenciamento do firewall/manutenção e suporte	Planejar renovação para 2020	3	2	3	18	Aquisição de Software	1	R\$ 48.000,00	R\$ 48.000,00
N033	Melhoria da segurança física do Datacenter (acesso biométrico, alvenaria e grades)	Elaborar projeto	5	3	1	15	Aquisição de equipamentos	1	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00
N034	Software - PRODAP Profissional GP - Software de gerenciamento de rebanho bovino leiteiro	Direcionar demanda à COPER	5	3	1	15	Aquisição de Software	2	R\$ 1.500,00	R\$ 3.000,00
N035	Impressora colorida para unidades descentralizadas	Verificar Direcionamento Direx	5	3	1	15	Firmar contratos de serviço	18	R\$ 700,00	R\$ 12.600,00
N036	Extensão Elétrica 10 tomadas 10 e 20 metros	Planejar aquisição	5	3	1	15	Aquisição de equipamentos	20	R\$ 200,00	R\$ 4.000,00
N037	Manutenção evolutiva e corretiva do Painel de Resultados KlikView	Demanda interna, possibilidade de contratação de consultoria	5	3	1	15	Desenvolver e aperfeiçoar softwares	1		
N038	Desenvolvimento de software/aplicativo de gestão de propriedades para uso dos produtores e auxílio ao Programa Empreender e Inovar.	Produto do portal DF rural	5	3	1	15	Desenvolver e aperfeiçoar softwares	1		
N039	Scanner Departamental com OCR	Planejar aquisição	3	4	1	12	Aquisição de equipamentos	6	R\$ 5.000,00	R\$ 30.000,00

Elaborado por GETIN		Arquivo PDTI_2019_2022.doc		Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN		Unidade COGEM/GETIN	
	Assinatura <assinatura do gestor>		Data 19 /05 /	

	PDTI – Emater-DF	Página 29 / 47
		Data Emissão 27/06/2019
Plano Diretor de Tecnologia da Informação - Emater-DF		

N040	Plano de treinamentos e capacitações de Novas Tecnologias Software e Hardware	Encaminhar a GEDIN	3	2	2	12	Encaminhamento formal a outra unidade que seja a responsável	10		
N041	Melhoria e organização do cabeamento estruturado das unidades e Sede	Planejar aquisição	2	2	3	12	Contratação de serviço	1	R\$ 150.000,00	R\$ 150.000,00
N042	Impressora A3 e ploter	Planejar aquisição	3	2	2	12	Aquisição de equipamentos	2	R\$ 2.000,00	R\$ 4.000,00
N043	Desenvolvimento de Sistema de Avaliação	Desenvolvimento interno	4	3	1	12	Desenvolver e aperfeiçoar softwares			
N044	Rádio comunicador (Walk talk) para comunicação de técnicos em trabalho de campo	Já existe projeto e pedido de compras	3	2	2	12	Aquisição de equipamentos	6	R\$ 400,00	R\$ 2.400,00
N045	Softwares - para apoio à extensão rural (Topo ENV (elaboração de piquetes), Canva for Work, Prezi.com,etc.)	Direcionar à COPER (especificação com a COPER)	5	2	1	10	Aquisição de Software	5	R\$ 10.000,00	R\$ 50.000,00
N046	Software - SuperCrac Premium Aquisição de software para formulação de rações animais	Direcionar à COPER (especificação com a COPER)	5	2	1	10	Aquisição de Software	2	R\$ 1.200,00	R\$ 2.400,00

Elaborado por GETIN		Arquivo PDTI_2019_2022.doc		Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN			Unidade COGEM/GETIN
	Assinatura <assinatura do gestor>			Data 19 /05 /

	PDTI – Emater-DF	Página 30 / 47
		Data Emissão 27/06/2019
Plano Diretor de Tecnologia da Informação - Emater-DF		

N047	Software Agrophytos Solo Sat	Direcionar à COPER (especificação com a coper)	5	2	1	10	Encaminhamento formal a outra unidade que seja a responsável	2		
N048	Software Agrophytos Solo Saat	Direcionar à COPER (especificação com a coper)	5	2	1	10	Encaminhamento formal a outra unidade que seja a responsável	1		
N049	Software Topo EVN para elaboração de piquetes	Direcionar à COPER (especificação com a coper)	5	2	1	10	Encaminhamento formal a outra unidade que seja a responsável	1		
N050	Software "Canva for work" (canva.com)	Direcionar à COPER (especificação com a coper)	5	2	1	10	Encaminhamento formal a outra unidade que seja a responsável	2		

Elaborado por GETIN		Arquivo PDTI_2019_2022.doc		Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN		Unidade COGEM/GETIN	
	Assinatura <assinatura do gestor>		Data 19 /05 /	

	PDTI – Emater-DF	Página 31 / 47
		Data Emissão 27/06/2019
Plano Diretor de Tecnologia da Informação - Emater-DF		

N051	Software Prezi.com assinatura Plus	Direcionar à ASCOM	5	2	1	10	Encaminhamento formal a outra unidade que seja a responsável	1		
N052	Tela e suporte para DATA SHOW	CENTRER POSSUI 8 unidades Redistribuir aos Solicitantes	5	2	1	10	Encaminhamento formal a outra unidade que seja a responsável			
N053	Curso de suporte básico voltado a realidade da TI da EMATER para administrativos	Alinhar com a GEDIN, planejar e executar.	3	3	1	9	Atuação da equipe de TI visando o atendimento da necessidade	23		
N054	Unificação dos Sistemas de Segurança/acesso aos Sistemas (utilizar Active Directory)	Ação infraestrutura suporte Interno	3	3	1	9	Atuação da equipe de TI visando o atendimento da necessidade	0		

Elaborado por GETIN		Arquivo PDTI_2019_2022.doc		Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN		Unidade COGEM/GETIN	
	Assinatura <assinatura do gestor>		Data 19 /05 /	

	PDTI – Emater-DF	Página 32 / 47
		Data Emissão 27/06/2019
Plano Diretor de Tecnologia da Informação - Emater-DF		

N055	Software para monitoramento e acompanhamento do tráfego da rede ZABBIX	Ação infraestrutura suporte Interno	2	2	2	8	Atuação da equipe de TI visando o atendimento da necessidade	1		
N056	Melhoria/atualização do software de O.S	Ação infraestrutura suporte Interno	2	2	2	8	Desenvolver e aperfeiçoar softwares	0		
N057	Adaptadores ou cabos HDMI > VGA para utilização de dois monitores	Aguardar dotação	3	1	2	6	Aquisição de equipamentos	30	R\$ 50,00	R\$ 1.500,00
N058	Software - CorelDRAW	Direcionar ASCOM/GEMEC	3	2	1	6	Encaminhamento formal a outra unidade que seja a responsável	1		
N059	Software - Creative Suite (Photoshop CS6, Illustrator CS6, InDesign CS6, Acrobat X Pro, Bridge CS6, Media Encoder CS6)	Direcionar ASCOM	3	2	1	6	Encaminhamento formal a outra unidade que seja a responsável	2		
N060	Teclado para Tablet, compatível com modelo Samsung S3	Planejar aquisição	3	2	1	6	Aquisição de equipamentos	60	R\$ 400,00	R\$ 24.000,00

Elaborado por GETIN		Arquivo PDTI_2019_2022.doc	Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN	Unidade COGEM/GETIN	
	Assinatura <assinatura do gestor>	Data 19 /05 /	

	PDTI – Emater-DF	Página 33 / 47
		Data Emissão 27/06/2019
Plano Diretor de Tecnologia da Informação - Emater-DF		

N061	Telefone IP S/ Fio	Planejar aquisição	3	2	1	6	Aquisição de equipamentos	30	R\$ 350,00	R\$ 10.500,00
N062	Software - AutoCAD	Direcionar GEDES	1	2	2	4	Encaminhamento formal a outra unidade que seja a responsável	4		
N063	Software - Acronis True Image Software para criação de imagens de disco	Planejar aquisição	2	2	1	4	Aquisição de Software	1	R\$ 500,00	R\$ 500,00
N064	Melhoria do Sistema de Avaliação de Maturidade (sistema interno)	Desenvolvimento interno	2	2	1	4	Desenvolver e aperfeiçoar softwares	0		
N065	Melhoria do Sistema de Gestão do Desempenho (sistema interno)	Desenvolvimento interno	2	2	1	4	Desenvolver e aperfeiçoar softwares			
N066	Sistema de Inscrição e Gestão dos Estagiários	Desenvolvimento interno	2	2	1	4	Desenvolver e aperfeiçoar softwares	0		
N067	Switch para reposição	Planejar aquisição para 2022	2	1	2	4	Aquisição de equipamentos	15	R\$ 3.000,00	R\$ 45.000,00

Elaborado por GETIN		Arquivo PDTI_2019_2022.doc		Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN		Unidade COGEM/GETIN	
	Assinatura <assinatura do gestor>		Data 19 /05 /	

	PDTI – Emater-DF	Página 34 / 47
		Data Emissão 27/06/2019
Plano Diretor de Tecnologia da Informação - Emater-DF		

N068	Plano para expurgar o lixo eletrônico (físico - hardwares)	Processo interno recorrente	2	1	2	4	Atuação da equipe de TI visando o atendimento da necessidade	1		
N069	Adaptadores Wifi para desktop	Planejar aquisição	2	2	1	4	Aquisição de equipamentos	20	R\$ 50,00	R\$ 1.000,00
N070	Drone	Averiguar se Receita Federal para doação (GEAMB) / Planejar aquisição	3	1	1	3	Encaminhamento formal a outra unidade que seja a responsável	2		
N071	HD Externo	Planejar aquisição	2	1	1	2	Aquisição de equipamentos	10	R\$ 280,00	R\$ 2.800,00
N072	Trena Laser	Planejar aquisição	1	2	1	2	Encaminhamento formal a outra unidade que seja a responsável	4		
N073	Trava, teclado e mouse com fio e sem fio para os notebooks e desktops	Planejar aquisição	2	1	1	2	Aquisição de equipamentos	100	R\$ 250,00	R\$ 25.000,00

Elaborado por GETIN		Arquivo PDTI_2019_2022.doc		Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN		Unidade COGEM/GETIN	
	Assinatura <assinatura do gestor>		Data 19 /05 /	

	PDTI – Emater-DF	Página 35 / 47
		Data Emissão 27/06/2019
Plano Diretor de Tecnologia da Informação - Emater-DF		

N074	Pen Drive 32GB (dispositivo de armazenamento externo)	Planejar aquisição	2	1	1	2	Aquisição de equipamentos	70	R\$ 50,00	R\$ 3.500,00
N075	Cabo 10 Mtrs HDMI	Planejar aquisição	1	2	1	2	Aquisição de equipamentos	4	R\$ 100,00	R\$ 400,00
N076	Transformar floresta do AD a domínio filho da GDFNET	Ação infraestrutura suporte Interno	1	2	1	2	Atuação da equipe de TI visando o atendimento da necessidade	1		
N077	Suporte/ Base para Notebook ergonômica	Planejar aquisição	1	1	1	1	Aquisição de equipamentos	25	R\$ 300,00	R\$ 7.500,00
	Contagem Geral						Total	R\$ 2.740.190,00		

Elaborado por GETIN		Arquivo PDTI_2019_2022.doc		Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN		Unidade COGEM/GETIN	
	Assinatura <assinatura do gestor>		Data 19 /05 /	

9 Plano de Metas e de Ações

9.1 Plano de Metas

O Plano de Metas consiste em identificar, considerando-se as necessidades priorizadas, as metas a serem perseguidas durante o período de execução do PDTI.

As metas estabelecem ou contribuem para um objetivo de negócio da organização, ou mais de um. Elas são acompanhadas por indicadores que medem o alcance da meta em determinado prazo. A tabela a seguir apresenta as metas do PDTI.

Meta	Descrição	Indicador(es)	Valor	Prazo
M1	Aquisição de Software	Quantidade de softwares adquiridos	10%	2019
			70%	2020
			10%	2021
			10%	2022
M2	Atuação da equipe de TI visando o atendimento da necessidade	Necessidade atendida	25%	2019
			25%	2020
			25%	2021
			25%	2022
M3	Desenvolver e aperfeiçoar softwares	Softwares desenvolvidos	25%	2019
			25%	2020
			25%	2021
			25%	2022
M4	Renovar contratos de serviço	Contratos Renovados	25%	2019
			25%	2020
			25%	2021
			25%	2022
M5	Firmar contratos de serviço	Contratos Firmados	25%	2019
			25%	2020
			40%	2021
			10%	2022
M6	Aquisição de equipamentos	Equipamentos adquiridos	25%	2019
			25%	2020
			25%	2021
			25%	2022
M7	Encaminhamento formal a outra unidade que seja a responsável	Encaminhamento realizado	70%	2019
			10%	2020
			10%	2021
			10%	2022

Elaborado por GETIN	Arquivo PDTI_2019_2022.doc	Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN	Unidade COGEM/GETIN
	Assinatura <assinatura do gestor>	Data 19 /05 /

	PDTI – Emater-DF	Página 37 / 47 Data Emissão 27/06/2019
Plano Diretor de Tecnologia da Informação - Emater-DF		

9.2 Plano de Ações

O Plano de Ações é o planejamento do acompanhamento e execução das ações previstas no PDTI, com identificação dos principais responsáveis (área que responderá pelo resultado da ação), demais envolvidos e recursos identificados como necessários. Mais adiante os recursos que se relacionam a formação de pessoal serão detalhados na seção Plano de Pessoas e os recursos financeiros necessários para as ações serão tratados em detalhes na seção Plano de Investimento e Custeio.

As ações são um conjunto de tarefas que deverão ser cumpridas para que, em conjunto, tenham o objetivo de produzir o alcance da meta associada, no prazo estabelecido no Plano de Metas. A seguir são apresentadas as ações do PDTI.

Ação	Descrição da Ação	Responsável Principal	Demais Envolvidos	Pessoas de TI	Recursos Necessários
M01 Aquisição de Software					
A01	Elaborar Termo de Referência e Pedido de compras	GETIN	GEMAP, COGEM, GEPRO, COAFI e DIREX	-	Humanos, financeiros
A02	Acompanhar contratação e execução	GETIN	GEMAP,DIREX,COAFI		Humanos
M02 Atuação da equipe de TI visando o atendimento da necessidade					
A03	Elaborar plano de atendimento (previsão, início e conclusão).	GETIN	Unidades solicitantes	-	Humanos
A04	Atendimento e satisfação da necessidade	GETIN	Unidades solicitantes	-	Humanos
M03 Desenvolver e aperfeiçoar softwares					
A05	Levantamento de requisitos	GETIN	Unidades solicitantes	-	Humanos
A06	Desenvolvimento	GETIN	Unidades solicitantes	-	Humanos
A07	Conclusão/entrega do sistema	GETIN	Unidades solicitantes	-	Humanos
A08	Ajustes e manutenções evolutivas/corretivas	GETIN	Unidades solicitantes	-	Humanos
M04 Renovar contratos de serviço					
A09	Planejar e solicitar a renovação do contrato (conforme necessidade)	GETIN	GCONV		Humanos, financeiros
A10	Executar e acompanhar o contrato	GETIN	GEMAP,GCONV	-	Humanos
Elaborado por GETIN		Arquivo PDTI_2019_2022.doc			Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN				Unidade COGEM/GETIN
	Assinatura <assinatura do gestor>				Data 19 /05 /

	PDTI – Emater-DF	Página 38 / 47
		Data Emissão 27/06/2019
Plano Diretor de Tecnologia da Informação - Emater-DF		

M05 Firmar contratos de serviço					
A11	Planejar e solicitar a contratação (conforme necessidade)	GETIN	GEMAP,DIREX,GCONV		Humanos, financeiros
A12	Acompanhar a aquisição e execução da aquisição	GETIN	GEMAP, COGEM, COAFI e DIREX	-	-
M06 Aquisição de equipamentos					
A13	Planejar e solicitar a contratação (conforme necessidade)	GETIN	GEMAP,DIREX,GCONV		Humanos, financeiros
A14	Acompanhar a aquisição e execução da aquisição	GETIN	GEMAP,DIREX,GCONV		Humanos
M07 Encaminhamento formal a outra unidade que seja a responsável					
A15	Identificar a necessidade e identificar a unidade resp. pelo atendimento.	GETIN	Unidades responsáveis		Humanos, financeiros
A16	Encaminhar via SEI à unidade responsável	GETIN	Unidades responsáveis	-	Humanos

10 Plano Total de Investimento em Serviços e Equipamentos

No Plano de Investimento e Custeio são relacionados os investimentos em equipamentos, software, treinamentos, aquisições, contratações, entre outros necessários à manutenção e expansão dos serviços de TI na EMATER-DF, de acordo com o Plano de Metas e Ações.

A tabela abaixo apresenta as aquisições necessárias para o cumprimento das metas estabelecidas neste PDTI. Importante ressaltar que os valores demonstrados são estimados e serão reavaliados a cada revisão do PDTI. Ao final da tabela é apresentada uma legenda com o descritivo dos campos da tabela.

Meta	Descrição	Valores Anuais estimados em R\$			
		2019	2020	2021	2022
M1	Aquisição de Software	24.699,00	172.893,00	24.699,00	24.699,00
M2	Atuação da equipe de TI visando o atendimento da necessidade	0,00	0,00	0,00	0,00

Elaborado por GETIN		Arquivo PDTI_2019_2022.doc		Versão 3.0	
Aprovação	Gestor GETIN				Unidade COGEM/GETIN
	Assinatura <assinatura do gestor>				Data 19 /05 /

	PDTI – Emater-DF	Página 39 / 47
		Data Emissão 27/06/2019
Plano Diretor de Tecnologia da Informação - Emater-DF		

M3	Desenvolver e aperfeiçoar softwares	0,00	0,00	0,00	0,00
M4	Renovar contratos de serviço	176.000	176.000	176.000	176.000
M5	Manter contratos de serviço	127.650	127.650	127.650	127.650
M6	Aquisição de equipamentos	321.150	318.150	318.150	318.150
M8	Encaminhamento formal a outra unidade que seja a responsável	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total Por Ano	646.499,00	794.693,00	646.499,00	646.499,00

11 Plano de Gestão de Riscos

Riscos são eventos ou condições incertas que, se ocorrerem, terão efeitos positivos ou negativos sobre pelo menos um objetivo da meta/ação dos planos do PDTI.

O primeiro passo desse plano foi a aprovação dos critérios de aceitação de riscos pelo Comitê de TI da EMATER DF. Depois foram identificados os riscos, elaborados planos de ação (ações de prevenção) e planos de contingência para tratamento dos riscos de acordo com critérios de aceitação pré-estabelecidos.

11.1 Critérios de Aceitação de Riscos

É importante ter um ponto de corte, um limite de tolerância a riscos que a organização está disposta a aceitar. São os chamados critérios de aceitação de riscos.

Para cada risco a ser identificado é adotada uma estratégia de tratamento e resposta ao risco. São estratégias possíveis de respostas às ameaças e/ou oportunidades:

- **Aceitar:** não fazer nada previamente. Os riscos se enquadram nos critérios de aceitação e ficam em observação, sem ação pré-definida. Pode envolver a criação de um plano de contingência, para o caso do risco ocorrer (Aceitação ativa).
- **Eliminar:** eliminar a ameaça a partir da sua causa (por exemplo, retirar uma tarefa do PDTI ou afastando uma pessoa da atividade). Esse é o critério a ser utilizado para risco não toleráveis pela organização.

Elaborado por GETIN	Arquivo PDTI_2019_2022.doc	Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN	Unidade COGEM/GETIN
	Assinatura <assinatura do gestor>	Data 19 /05 /

- **Mitigar:** minimizar os impactos negativos e a probabilidade do risco ocorrer, reduzindo sua criticidade e tornando-o um risco menor.
- **Transferir:** tornar outra parte responsável pelo risco, como por exemplo, contratando seguros ou terceirizando trabalhos.
- **Explorar:** em caso de oportunidades (riscos positivos), determinar ações para maximizar as possibilidades de um risco ocorrer e otimizar seu impacto caso ele ocorra.

Os critérios de Aceitação de Riscos representam o critério de tolerância a riscos ou limites dos riscos que a organização está disposta a aceitar. Por exemplo: “um risco que afete a reputação da organização não será tolerado, logo precisa ser tratado”.

De posse dos Planos Específicos (Plano de Metas, Planos de Ações, Plano de Pessoal, Investimento e Custeio), o Comitê de TI estabelece os critérios de aceitação de riscos, onde indica o grau de sensibilidade e, por consequência, de tolerância aos principais riscos conhecidos.

Essa decisão norteará as atividades subsequentes de identificação dos riscos, a avaliação das ações planejadas e a concepção de novas ações destinadas a mitigar os riscos existentes (medida preventiva) ou a tratar os resultados das ocorrências impactantes (medida de contingência).

Outro aspecto importante é definir a categoria do risco. A categorização do risco identifica a área de conhecimento à qual o risco é aplicável. Esse atributo é importante para que o gerenciamento de riscos possa ser realizado de forma unificada para cada categoria.

A tabela abaixo apresenta as categorias de risco e os critérios de aceitação de risco.

Risco	Descrição	Critério de Aceitação
Recursos Humanos	Riscos relacionados à adequação dos recursos humanos em termos de número (falta de pessoal de TI), conhecimentos, habilidades e experiência necessários para execução da meta ou ação.	Somente serão aceitos quando não houver possibilidade de realocação de pessoas, redefinição das prioridades, terceirização do serviço ou extensão dos prazos.

Elaborado por GETIN	Arquivo PDTI_2019_2022.doc	Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN	Unidade COGEM/GETIN
	Assinatura <assinatura do gestor>	Data 19 /05 /

Orçamentário	Riscos relativos à falta, corte ou não aprovação de recursos orçamentários e/ou financeiros necessários para execução da meta ou ação.	Somente serão aceitos quando não houver condições de execução da meta / ação por equipe interna e os recursos existentes.
Externo	Riscos externos ao controle direto da EMATER-DF, mas que ainda assim podem afetar o sucesso das metas e ações (dependência de outras áreas do GDF, reestruturação organizacional, suporte organizacional, mudanças no governo, mercado e tecnologias etc.)	Os riscos externos podem ser aceitos, pois independem de ação direta da EMATER DF.
Operacional	Riscos que afetam o desempenho e a qualidade das atividades operacionais de TI.	Os riscos devem ser mitigados, transferidos, eliminados ou explorados, pois não poderão ser aceitos.
Reputação	Riscos que podem afetar a imagem da organização.	Os riscos devem ser mitigados, transferidos, eliminados ou explorados, pois não poderão ser aceitos.

11.2 Identificação e Tratamento dos Riscos

A identificação dos riscos foi feita com base em modelos existentes no mercado. Para cada Meta foram identificados os riscos relevantes, sua descrição, categoria, probabilidade e impacto, considerando o grupo de ações definido para aquela meta.

Para a definição das probabilidades e impactos foram utilizados os seguintes critérios:

Pontos	Probabilidade
5	Iminente (> 80%)
4	Muito Provável (60% a 80%)
3	Provável (40% a 60%)
2	Pouco Provável (20% < 40%)
1	Improvável (< 20%)

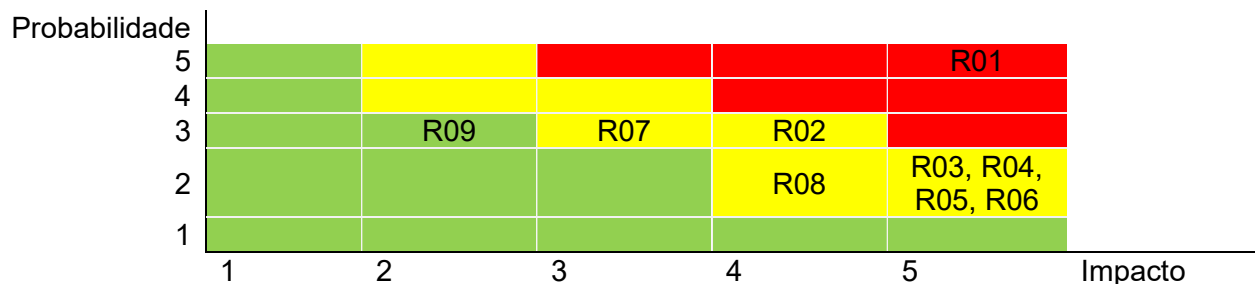
Pontos	Impacto	Critérios de classificação (riscos negativos)
5	Muito Alto	Risco cujo impacto impede a execução da meta / ação
4	Alto	Impacta seriamente as condições de prazo, custo, escopo ou recursos humanos (> 25%) e podem impedir a execução da meta / ação
3	Médio	Impacta as condições de prazo, custo, escopo ou recursos humanos (entre 15% e 25%), mas não impede a execução da meta / ação

Elaborado por GETIN	Arquivo PDTI_2019_2022.doc	Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN Assinatura <assinatura do gestor>	Unidade COGEM/GETIN Data 19 /05 /

Elaborado por GETIN		Arquivo PDTI_2019_2022.doc	Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN	Unidade COGEM/GETIN	
	Assinatura <assinatura do gestor>	Data 19 /05 /	

R02	Questões administrativas dificultando o cumprimento do prazo da meta.	Recursos Humanos	3 Iminente	4 Alto	12	Aceitar	Sensibilizar necessidade de disponibilização de assistente administrativo	
R03	Falta de pessoal para a execução das atividades que visem atendimento de necessidades e que possam ser executadas internamente	Recursos Humanos	2 Pouco Provável	5 Muito Alto	10	Mitigar	Previsão de contratação via concurso público de mais um Técnico Especializado/ manutenção de assessores técnicos com conhecimento e experiência em T. I	Obter junto à administração servidores de outras áreas com perfil de TI que possam apoiar as atividades da TI como assessores
R04	Falta de apoio da alta direção da EMATER-DF para levantamento de orçamento / apoio externo	Externo	2 pouco provável	5 Muito Alto	10	Mitigar	Sensibilizar, pois irá causar a redução progressiva da qualidade dos serviços prestados pela TI e prejuízo no cumprimento das metas do PDTI.	A direção deve estar ciente das necessidades e dos riscos da não obtenção de orçamento para itens prioritários
R05	Ausência de pessoal para acompanhar a execução do PDTI	Recursos Humanos	2 Pouco Provável	5 Muito Alto	10	Mitigar	Definição formal de responsáveis para acompanhamento das ações do PDTI. reuniões periódicas de acompanhamento das ações do PDTI.	Caso esse risco ocorra o PDTI ficará sem gestão e não poderá ser garantido o cumprimento das ações.
R06	Caso o PDTI não seja levado em consideração para definir e planejar o orçamento o futuro	Recursos financeiros/Humanos	2 Pouco Provável	5 alto	10	Mitigar	Envolver a Direção da empresa	O não cumprimento de metas que necessitem de orçamento é certo
R07	Incidentes que ocorram por não atendimento a meta	Operacional /externo/financeiro	3 Provável	3 Médio	9	Mitigar	Monitoramento constante de equipamentos e utilização de recursos alternativos	Dar ciência à alta direção da empresa conforme criticidade.
R08	Falta de apoio das demais áreas da EMATER-DF para execução de metas	Operacional	2 pouco provável	4 Alto	8	Aceitar	Realizar reuniões de sensibilização com as coordenações. Criar deliberação para instituição dos processos	N/A
R09	Falta de conhecimento específico pela equipe responsável	Recursos Humanos	3 Provável	2 Baixo	6	Aceitar	Realização de cursos nas tecnologias relacionadas/ procurar aprendizado através de documentação on-line	Renegociar os prazos das ações. Reduzir os serviços relacionados ao setor. Não implementar todos os controles definidos.

Elaborado por GETIN		Arquivo PDTI_2019_2022.doc		Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN			Unidade COGEM/GETIN
	Assinatura <assinatura do gestor>			Data 19 /05 /



12 Pactuação orçamentária com a alta gestão

O Plano Financeiro é um resumo executivo das estimativas de investimentos e custeio necessárias à área de TI para cumprimento das metas deste PDTI. Essas estimativas foram retiradas do Plano de Investimento e Custeio. Importante ressaltar que os valores demonstrados são estimados e serão reavaliados a cada revisão do PDTI. Este resumo será a base para a elaboração da proposta orçamentária anual da área de TI da EMATER-DF.

Segundo o levantamento realizado por meio do Plano de Investimento e Custeio e dos custos do funcionamento operacional da área de TI, o recurso necessário para atendimento de todas as metas do PDTI é:

ANO	Custeio	Investimento
2019	R\$ 303.650,00	R\$ 348.849,00
2020	R\$ 303.650,00	R\$ 491.043,00
2021	R\$ 303.650,00	R\$ 342.849,00
2022	R\$ 303.650,00	R\$ 342.849,00
Total para os 4 anos	R\$ 1.214.600,00	R\$ 1.519.590,00

Entretanto não há como deixar de lado a realidade política e macroeconômica a qual estamos inseridos, e temos consciência da impossibilidade orçamentária e financeira em executar por completo esse orçamento. Cabe então à alta gestão da empresa, suportada pelo Comitê Gestor de TI, com base nas informações apresentadas até o momento e nas previsões orçamentárias para a empresa, elencar os projetos e aquisições a serem patrocinadas acordando o orçamento para o biênio de vigência desse PDTI.

Elaborado por GETIN		Arquivo PDTI_2019_2022.doc	Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN	Unidade COGEM/GETIN	
	Assinatura <assinatura do gestor>	Data 19 /05 /	

	PDTI – Emater-DF	Página 45 / 47 Data Emissão 27/06/2019
Plano Diretor de Tecnologia da Informação - Emater-DF		

Segue abaixo a relação das necessidades priorizadas pela diretoria da empresa:

Cód.	Necessidade	Orçamento 2019	Orçamento 2020	Orçamento 2021	Orçamento 2022
N001	Rede elétrica, aterramento e tomadas inadequados, o que pode levar a queima de equipamentos de alto custo				
N002	Manutenção do Contrato de Anti-virus	R\$ 6.000,00	R\$ 6.000,00	R\$ 6.000,00	R\$ 6.000,00
N003	Manutenção do Contrato de Impressão	R\$ 170.000,00	R\$ 170.000,00	R\$ 170.000,00	R\$ 170.000,00
N004	Manutenção e desmonte de torres estaiadas e movimentação de rádios já instalados		R\$ 50.000,00		
N005	Computadores desktop	R\$ 212.000,00	R\$ 368.000,00		
N006	Computadores Desktop Avançados para geoprocessamento	R\$ 100.000,00			
N007	Manutenção de no-breaks de grande porte (sede)		R\$ 26.000,00		
N010	Aquisição de servidores de rede			R\$ 50.000,00	
N14	Fundo Fixo para GETIN	R\$ 2.500,00	R\$ 2.500,00	R\$ 2.500,00	R\$ 2.500,00
N017	Monitores de computador 19 a 21"			R\$ 24.000,00	
N023	Software - MICROSOFT OFFICE para novos equipamentos			R\$ 123.090,00	
N025	Manutenção do Estoque de Materiais de Suprimento (cabo rede, conectores, alicates de crimpagem, ferramentas)	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00
N032	renovação de licenciamento do firewall/manutenção e suporte				R\$ 48.000,00
N021	Impressora de cartão pvc para carteirinha do produtor rural / Crachá funcionais	R\$ 18.000,00			
N016	Projetores/DataShow		R\$ 37.500,00		
TOTAL		R\$ 510.500,00	R\$ 662.000,00	R\$ 377.590,00	R\$ 268.500,00

Elaborado por GETIN		Arquivo PDTI_2019_2022.doc		Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN	Unidade COGEM/GETIN		
	Assinatura <assinatura do gestor>	Data 19 /05 /		

	PDTI – Emater-DF	Página 46 / 47
		Data Emissão 27/06/2019
Plano Diretor de Tecnologia da Informação - Emater-DF		

13 Processo de Revisão do PDTI

Durante o período de vigência deste PDTI será realizada uma revisão geral ao final de cada ano, promovida pelo Comitê de Tecnologia da Informação, para acompanhamento das ações realizadas com o intuito de promover a identificação de correções ou melhorias a serem implementadas.

Também poderão ocorrer revisões extraordinárias, caso ocorra algum evento no cenário interno ou externo da empresa que justifique esta ação.

14 Fatores Críticos de Sucesso

Os Fatores Críticos de Sucesso são as condições que precisam, necessariamente, serem satisfeitas para que o PDTI tenha sucesso, tais como: credibilidade, compromisso e aceitação. Esses fatores precisam ser observados, tornando-se condições fundamentais a serem cumpridas para que a Gerência de TI da EMATER DF alcance seus objetivos.

Para esse PDTI essas condições são:

- Participação ativa do Comitê de Tecnologia da Informação;
- Política de Segurança da Informação e Comunicação da EMATER DF implantada;
- Todos os Processos de negócios mapeados;
- Controle e acompanhamento dos Projetos e Ações derivados do PDTI;
- Processos de TI mapeados;
- Apoio da Alta Direção da EMATER DF;
- Disponibilidade orçamentária e de recursos humanos.

Elaborado por GETIN		Arquivo PDTI_2019_2022.doc		Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN	Unidade COGEM/GETIN		
	Assinatura <assinatura do gestor>	Data 19 /05 /		

	PDTI – Emater-DF	Página 47 / 47
		Data Emissão 27/06/2019
Plano Diretor de Tecnologia da Informação - Emater-DF		

15 Conclusão

Durante os meses de abril e maio de 2019, foram realizados levantamentos em todas as unidades da empresa, posteriormente, estas necessidades foram analisadas e compiladas e priorizadas em uma planilha (vide item 8.2).

Foi identificado durante análise, que a falta de investimento é o fator que impede que grande parte das necessidades sejam atendidas. É importante frisar, que a média de investimento das empresas em tecnologia da informação é de 7% de sua receita bruta, ou seja, uma empresa que dispende de 100 milhões de reais, gasta em média 7 milhões com investimentos em Tecnologia da Informação por ano. Sabemos que em tempos de crise é necessária a adequação dos orçamentos à realidade da arrecadação do governo distrital, ao qual estamos subordinados. Entretanto outras fontes de receitas (convênios e emendas) podem e devem ser exploradas, assim como a utilização compartilhada de infraestrutura e serviços de órgãos parceiros, não só no GDF como no governo federal.

Espera-se com esse plano, não só o cumprimento de preceitos legais, mas principalmente entregar melhores produtos e serviços a toda a empresa, cumprindo assim com a missão da GETIN e consequentemente alinhamento ao planejamento estratégico da empresa.

Elaborado por GETIN		Arquivo PDTI_2019_2022.doc	Versão 3.0
Aprovação	Gestor GETIN		Unidade COGEM/GETIN
	Assinatura <assinatura do gestor>		Data 19 /05 /