

MANUAL DE ACESSO AO SISTEMA DE PETICIONAMENTO ELETRÔNICO

Para cadastramento preliminar de interesse na contratação dos serviços técnico-especializados destinados à realização do concurso público para o provimento efetivo de cargos de Procurador do Distrito Federal – Categoria I

SUMÁRIO

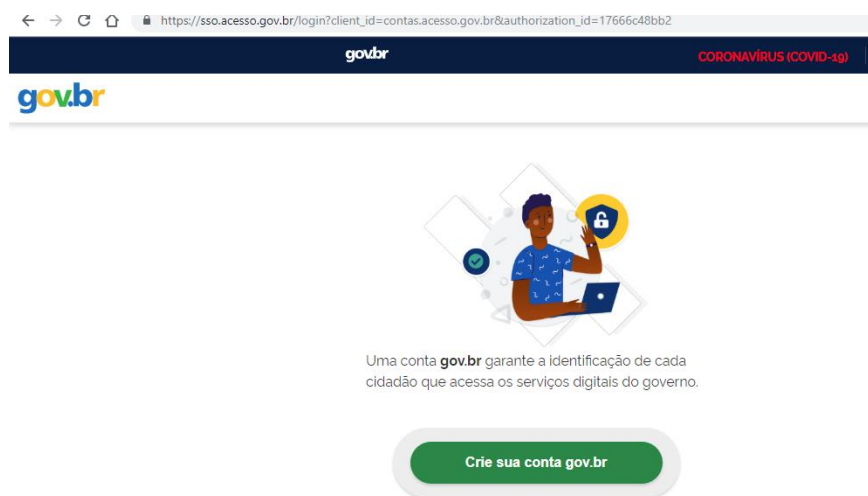
PREPARAÇÃO PARA O PROTOCOLO ELETRÔNICO – DIGITALIZAÇÃO DE DOCUMENTOS	3
PREPARAÇÃO PARA O PROTOCOLO ELETRÔNICO – CADASTRO NA PLATAFORMA GOV.BR	4
PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO DE CADASTRO PRELIMINAR DE INTERESSE.....	5
DEFERIMENTO DO CADASTRO PRELIMINAR E RECEBIMENTO DO LINK DE ACESSO AO PROJETO BÁSICO.....	10

PREPARAÇÃO PARA O PROTOCOLO ELETRÔNICO – DIGITALIZAÇÃO DE DOCUMENTOS

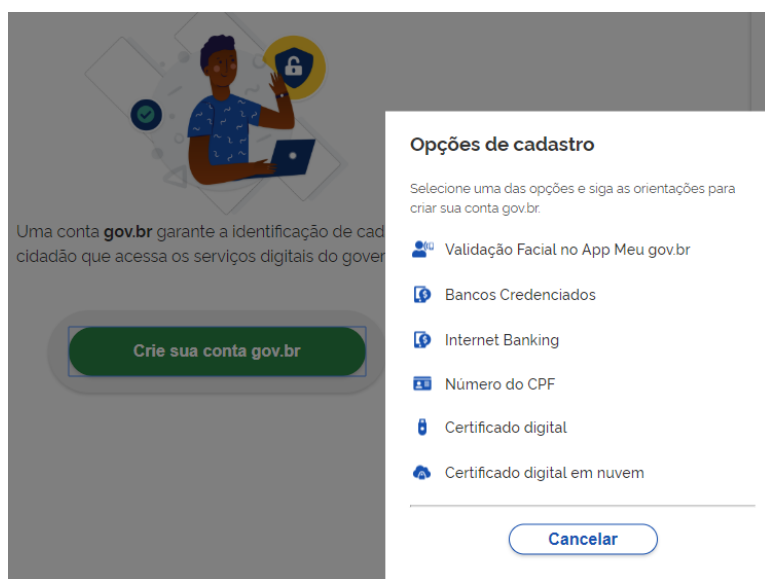
1. Antes de efetuar o Protocolo Eletrônico, o requerente deverá estar de posse de toda a documentação descrita abaixo, digitalizada em formato PDF, conforme abaixo:
 - I. Cópia do ato constitutivo, estatuto, regimento ou contrato social em vigor, devidamente registrado, que comprove ser instituição brasileira incumbida, regimental ou estatutariamente, da pesquisa, do ensino ou do desenvolvimento institucional, que detenha inquestionável reputação ético-profissional e que não tenha fins lucrativos;
 - II. Instrumento de outorga de poderes ao representante legal da instituição, com firma reconhecida em cartório ou uso de certificado digital ICP-Brasil;
 - III. Cópia do documento de identificação do representante legal da instituição, com foto e CPF; e
 - IV. Termo de Confidencialidade devidamente assinado com certificado digital ICP-Brasil. O modelo está disponível no site eletrônico da PGDF, no endereço <http://concurso.pg.df.gov.br/>.
2. Os documentos digitalizados deverão ser anexados no preenchimento do Formulário de Cadastro Preliminar de Interesse, conforme instruções - "III. PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO DE CADASTRO PRELIMINAR DE INTERESSE".

PREPARAÇÃO PARA O PROTOCOLO ELETRÔNICO – CADASTRO NA PLATAFORMA GOV.BR

1. Para realização do Protocolo Eletrônico o requerente deverá possuir cadastro prévio na plataforma [“gov.br” - Conta de acesso única do Governo](#).
2. O cadastro na plataforma “gov.br” é realizado exclusivamente em meio digital, sem a necessidade de realizar confirmação ou apresentação de documentos presencialmente.
3. Para criar uma conta de acesso ao “gov.br”, o requerente deverá acessar o sítio [“gov.br” - Conta de acesso única do Governo](#) e clicar na opção “Crie sua conta gov.br”:



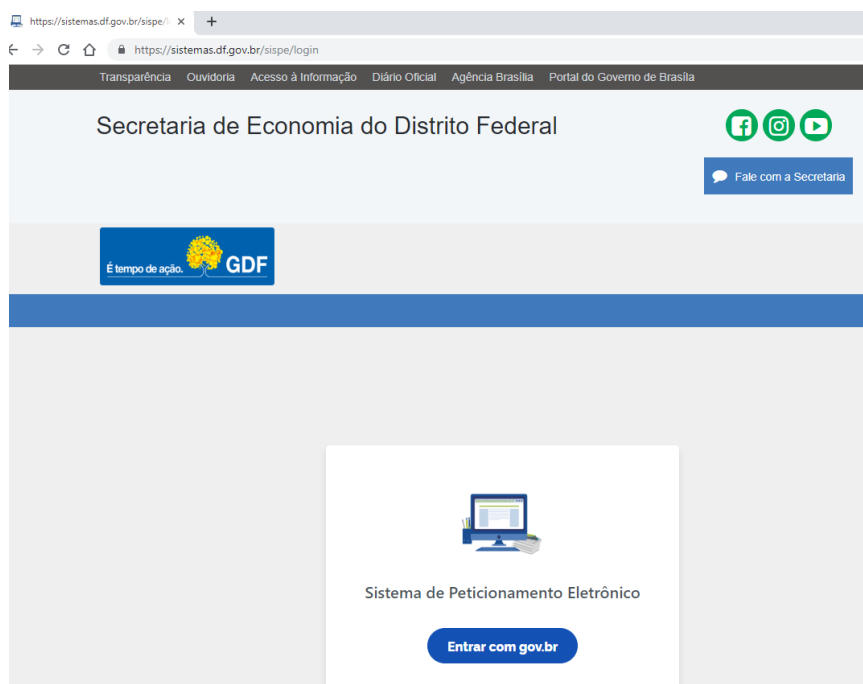
4. O cadastro na plataforma “gov.br” pode ser iniciado com o número do CPF ou outros meios como mostrado abaixo:



5. Após a conclusão do cadastro, preencher o Formulário de Cadastro Preliminar de Interesse, conforme instruções - “III. PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO DE CADASTRO PRELIMINAR DE INTERESSE”.

PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO DE CADASTRO PRELIMINAR DE INTERESSE

1. Para acessar o Protocolo Eletrônico para o Cadastro Preliminar de Interesse, digitar o endereço <https://sistemas.df.gov.br/sispe/login>, e clicar em “Entrar com gov.br”.



2. Clicar em “Novo Peticionamento”.



3. No campo pesquisar, digitar “Cadastro Preliminar de Interesse”

Novo Peticionamento

Clique no Título ou no ícone + do Peticionamento que deseja encaminhar. Você pode pesquisar no campo abaixo.

Pesquisar	Selecione o órgão
--	--

Novo Peticionamento

Clique no Título ou no ícone + do Peticionamento que deseja encaminhar. Você pode pesquisar no campo abaixo.

Selecione o órgão

Título do Peticionamento	Órgão
Cadastro Preliminar de Interesse	Procuradoria-Geral do Distrito Federal

1 a 1 de 1 registros

4. Clicar sobre o título do petiçãoamento “*Cadastro Preliminar de Interesse*”. Na sequência, será aberto o formulário para preenchimento.

Peticionamento

Voltar

Título	Cadastro Preliminar de Interesse
Descrição	Contratação de serviços técnicos especializados destinados à realização do concurso público, autorizado pelo Portaria SEEC nº 158, de 04 de maio de 2020, para provimento efetivo de 65 (sessenta) cargos de Procurador do Distrito Federal – Categoria I.
Órgão	Procuradoria-Geral do Distrito Federal

1. DADOS DA INSTITUIÇÃO INTERESSADA

DENOMINAÇÃO OU RAZÃO SOCIAL: *

NOME FANTASIA: *

CNPJ: *

NATUREZA JURÍDICA: *

FINALIDADE OU OBJETO SOCIAL: *

ENDEREÇO SEDE: *

CEP: *

E-mail: *

ENDEREÇO NA INTERNET (SÍTIO ELETRÔNICO): *

TELEFONES PARA CONTATO COM DDD: *

2. DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL DA INSTITUIÇÃO

NOME: *

CPF: *

Nº DA IDENTIDADE e ÓRGÃO EMISSOR: *

E-MAIL: *

TELEFONES PARA CONTATO COM DDD: *

3. BREVE HISTÓRICO DA ATUAÇÃO DA INSTITUIÇÃO *

4. RELAÇÃO DOS ÚLTIMOS OU PRINCIPAIS CONCURSOS PÚBLICOS REALIZADOS *

5. Após preencher todos os campos do formulário, anexar os documentos obrigatórios:

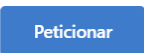
- Cópia do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, que comprove ser instituição brasileira incumbida, regimental ou estatutariamente, da pesquisa, do ensino ou do desenvolvimento institucional, que detenha inquestionável reputação ético-profissional e que não tenha fins lucrativos;
- Instrumento de outorga de poderes ao representante legal da instituição, com firma reconhecida em cartório ou uso de certificado digital ICP-Brasil;
- Cópia do documento de identificação, com foto, e do Cadastro de Pessoa Física - CPF do representante legal da instituição;
- Termo de Confidencialidade, assinado pelo representante legal, com uso de certificado digital ICP-Brasil. O modelo do Termo estará disponível no endereço eletrônico <http://concurso.pg.df.gov.br>.

6. Para anexar os documentos, clicar em “Anexar Documento”. Será aberta caixa de diálogo, para upload dos documentos em pdf.

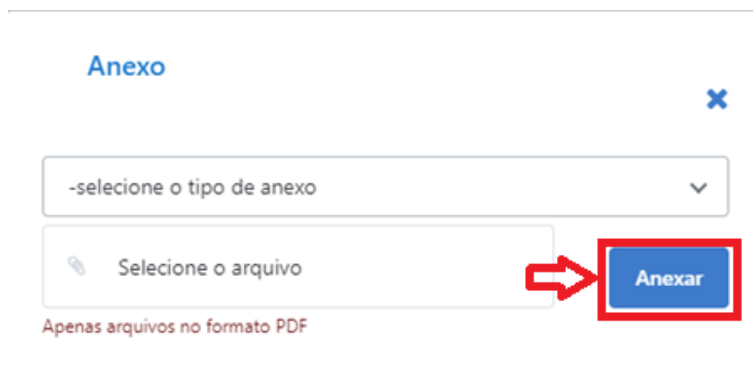
Documentos Anexados

Arquivo ↕	Tipo de Anexo
Nenhum resultado...	



7. Selecionar o tipo de anexo, o respectivo arquivo em formato PDF no seu dispositivo eletrônico e clicar no botão “Anexar”. Repetir essa ação até que todos os arquivos exigidos estejam anexados. Cada arquivo poderá ter até 2Mb.



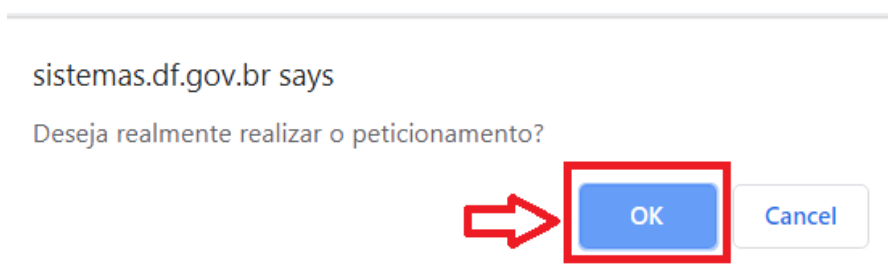
8. Após a anexação dos documentos obrigatórios, clicar em “Petitionar”.

Documentos Anexados

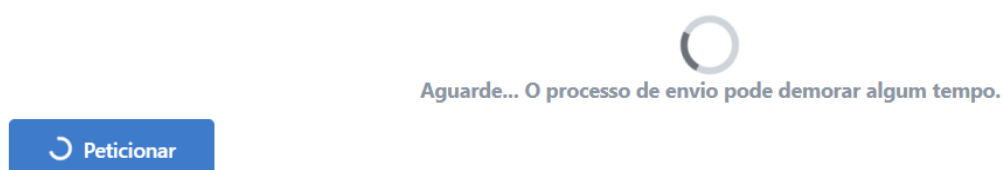
Arquivo ↕	Tipo de Anexo	
DPDF.pdf	Contrato Social	 
DPDF.pdf	Documento de Identificação	 
DPDF.pdf	Termo de Sigilo e Confidencialidade	 
DPDF.pdf	Outorga	 

 Anexar documento  

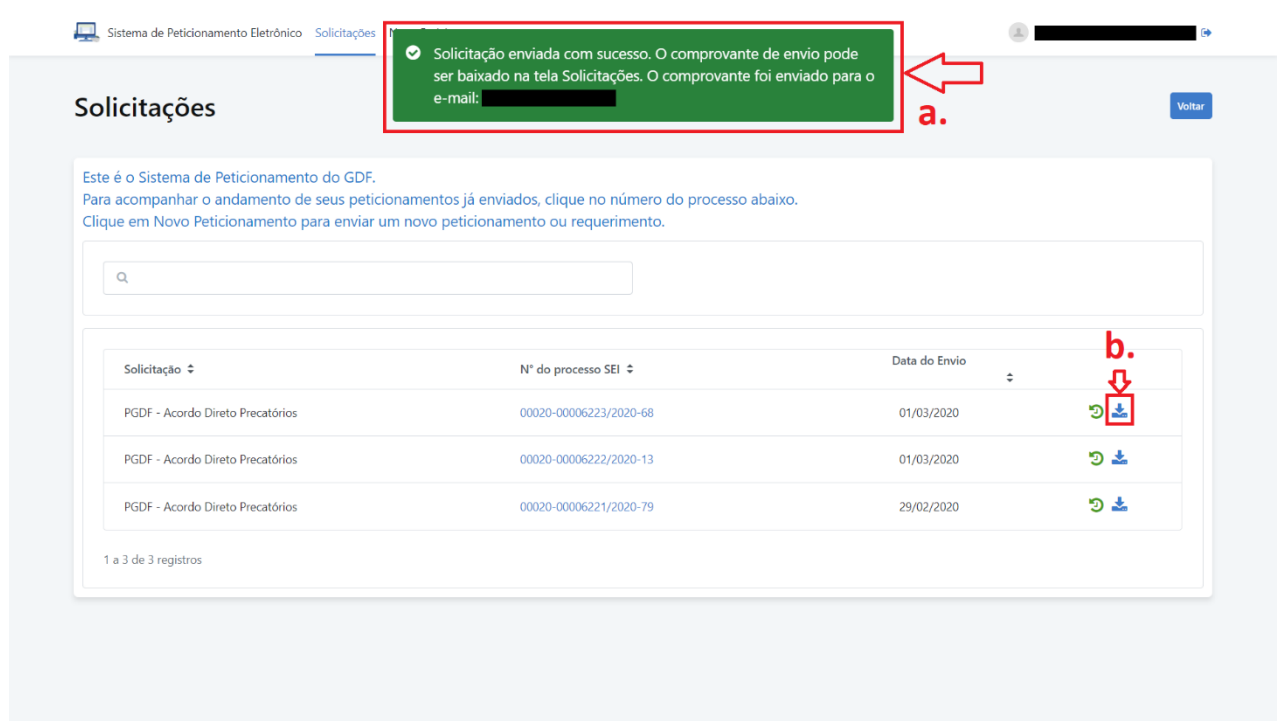
9. Será solicitada a confirmação do Peticionamento. Clique em “OK” para Confirmar.



10. Aguardar, permanecendo na tela, até que o Peticionamento seja finalizado.



11. Finalizado o envio, o sistema voltará para a tela inicial de **Solicitações**, apresentará uma mensagem de **confirmação de envio do Peticionamento** (a), e enviará o comprovante de envio do peticionamento para o e-mail cadastrado na plataforma **gov.br**. A partir dessa tela também será possível a baixa do comprovante de envio através do botão  (b).



Solicitação	Nº do processo SEI	Data do Envio
PGDF - Acordo Direto Precatórios	00020-00006223/2020-68	01/03/2020
PGDF - Acordo Direto Precatórios	00020-00006222/2020-13	01/03/2020
PGDF - Acordo Direto Precatórios	00020-00006221/2020-79	29/02/2020

12. O comprovante será enviado através do remetente no-reply@gdfnet.df.gov.br, conforme modelo seguinte:



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SISTEMA DE PETICIONAMENTO ELETRÔNICO

SOLICITANTE
Nome: [redacted]
CPF: ***.***.986-27

SOLICITAÇÃO
Número do processo: 00020-00004340/2021-78
Tipo de requerimento: Cadastro Preliminar de Interesse
Descrição: Contratação de serviços técnicos especializados destinados à realização do concurso público, autorizado pelo Portaria SEEC nº 158, de 04 de maio de 2020, para provimento efetivo de 65 (sessenta) cargos de Procurador do Distrito Federal – Categoria I.
Data do envio: 10/02/2021 14:27:02
Órgão: Procuradoria-Geral do Distrito Federal
Localização: Equipe de Planejamento da Contratação - Concurso Público para o Cargo de Procurador do Distrito Federal
Protocolo de envio SPE: 816226.10022021.142702



Para validar aponte a câmera do telefone para QR Code.

DEFERIMENTO DO CADASTRO PRELIMINAR E RECEBIMENTO DO LINK DE ACESSO AO PROJETO BÁSICO

1. A decisão sobre o deferimento ou indeferimento do Cadastro Preliminar de Interesse será publicada no sítio eletrônico da PGDF, no endereço eletrônico <http://concurso.pg.df.gov.br>.
2. O projeto básico será disponibilizado às instituições por meio de link de acesso encaminhado ao endereço eletrônico da instituição e/ou de seu representante legal informado no Cadastro Preliminar de Interesse, conforme exemplo a seguir.

Acesso Externo ao Processo SEI 00026-00052501/2020-73

 PGDF/Equipe de Planejamento da Contratação do Concurso Público para o Cargo de Procurador do Distrito Federal
Ter, 09/02/2021 20:16
Para: Contratação Concurso de Procuradores

Esta mensagem fornece acesso ao Processo Administrativo Nº 00026-00052501/2020-73 do Sistema Eletrônico de Informações e é destinada para Equipe de Planejamento da Contratação - Concurso Público para o Cargo de Procurador do Distrito Federal.

O acesso será válido até 10/02/2021 e poderá ser realizado através do link abaixo:

https://sei.df.gov.br/sei/processo_acesso_externo_consulta.php?id_acesso_externo=438469&infra_hash=4ee92fc7e2609f22e5997d053b6bafce

ATENÇÃO: A informação contida nesta mensagem de e-mail, incluindo quaisquer anexos, pode ser confidencial e estar reservada apenas à pessoa ou entidade para a qual foi endereçada. Se você não é o destinatário ou a pessoa responsável por encaminhar esta mensagem ao destinatário, você está, por meio desta, notificado que não deverá rever, retransmitir, imprimir, copiar, usar ou distribuir esta mensagem de e-mail ou quaisquer anexos. Caso você tenha recebido esta mensagem por engano, por favor, contate o remetente imediatamente e apague esta mensagem de seu computador ou de qualquer outro banco de dados.

Procuradoria-Geral do Distrito Federal
www.pg.df.gov.br

[Responder](#) | [Encaminhar](#)

3. O acesso ao Projeto Básico será válido por 08 (oito) dias úteis.
4. Para encaminhamento das propostas, deverão ser seguidas as instruções contidas no Aviso Público e no Projeto Básico.